Śrem, dnia 19.04.2016r

SZPITAL W ŚREMIE Sp. z o.o.
ul. Chełmońskiego 1
63-100 Śrem

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na „Udzielenie i obsługę kredytu złotowego
długoterminowego w kwocie 5 000 000,00zł."

Zamówienie o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

Oznaczenie sprawy: ZP/ 13 /PN/16

1. Nazwa i adres zamawiającego

Szpital w Śremie Sp z o.o. , ul. Chełmońskiego 1, 63–100 Śrem
NIP 785 1793027 **REGON** 301778672
tel. 61 2815 443 /fax. 61 28 35 788
www.szpitalwsremie.pl
email: zamowieniapubliczne@szpital-srem.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 , poz. 2164 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 5 000 000,00zł, przeznaczonego na częściowe sfinansowanie inwestycji tj. modernizacji Oddziału Ginekologiczno-Położniczego z Blokiem Porodowym oraz Oddziału Neonatologicznego.

1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 5 000 000,00zł (słownie: pięćmilionów złotych) na warunkach określonych w SIWZ i umowie kredytu.
2) Termin spłaty kredytu: od dnia 01.04.2017r. do 31.03.2022r.
3) Wykonawca otworzy rachunek kredytowy w dniu wykorzystania I raty kredytu i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy.
4) Wykonawca uruchomi środki kredytu w okresie minimalnym do 31.12.2016 od podpisania umowy.
5) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 30.06.2017r.
6) Oprocentowanie kredytu zmienne ustalone na bazie stawki WIBOR 1M z dnia podpisania umowy, oraz stałej marży Wykonawcy, ustalonej na podstawie złożonej oferty.
7) Oprocentowanie kredytu zmienia się w okresach zgodnych z okresem depozytu dla jakiego została ustalona stawka określona w ust. 6.
8) Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia, a ich spłata następować będzie do 20 dnia następnego miesiąca.
9) Marża Wykonawcy obejmująca wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe jest stała w umownym okresie kredytowania.
10) Prowizja przysługuje Wykonawcy w wysokości proporcjonalnej do kwoty kredytu przelanego na rachunek bankowy Zamawiającego.
11) W sytuacji, gdy Zamawiający nie skorzysta z kredytu, prowizja nie przysługuje Wykonawcy.
12) Do obliczenia kosztu kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia 13.04.2016r. t.j. 1,56 %.
13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty całości lub części kredytu, zmiany harmonogramu spłaty rat kredytu oraz do odroczenia terminu spłaty ustalonych rat kredytu i odsetek w sytuacji trudności w dotrzymaniu terminów spłat rat bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat.
14) W przypadku niepełnego wykorzystania kredytu zamawiający nie ponosi dodatkowych opłat.
15) Spłata kredytu nastąpi w 60 ratach miesięcznych płatnych do 20 dnia miesiąca, przy czym spłata pierwszej raty nastąpi do 20.04.2017r. , a ostatniej do 20.03.2022r.
16) Jeżeli data spłaty kredytu przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w następnym dniu roboczym po terminie określonym w umowie kredytu.
17) Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi hipoteka na nieruchomości o numerze księgi wieczystej: PO1M/00048125 wraz z cesją na Bank praw z polisy ubezpieczeniowej ustanowionej na zabezpieczenie tej nieruchomości.

2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 66.11.30.00-5 – usługi udzielania kredytu.

3. Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego, wraz ze SIWZ zamieszcza się na stronie internetowej następujące dokumenty:
   - bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2015r., rachunek zysków i strat za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2015r
   - Akt notarialny nr Rep A Nr 15251/2012 z dnia 21 grudnia 2012r. ws. umowy przeniesienia własności w wykonaniu zmiany umowy spółki wraz z operatem szacunkowym
   - założenia na lata 2016-2022 (bilans oraz rachunek zysków i strat)
   - wstępny harmonogram płatności
   - zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami i podatkami

4.Termin realizacji

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane następująco:
1) wykorzystanie kredytu w trzech ratach w wysokości co najmniej 75% wartości faktury za usługi budowlane w okresie wrzesień 2016r. – czerwiec 2017 r. wg terminów płatności określonych w umowie z dostawcami usługi tj. modernizacji oddziałów;
2) spłata miesięczna kapitału w latach 2017-2022;
3) spłata miesięczna odsetek od aktualnego zadłużenia w okresie od chwili uruchomienia kredytu do jego całkowitej spłaty.

5.Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać sie wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału, o których mowa w art.22 ust 1 Pzp:

1.1 **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

1.2 **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

1.3 **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamowienia**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

1.4 **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunku poprzez złożenie - oświadczenia (załącznik nr 2do SIWZ).

2.W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

3. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy dokumentów oraz oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ jako konieczne do złożenia przez wykonawcę przy zastosowaniu kryterium „spełnia", „nie spełnia". Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia", natomiast oferta nie spełniająca warunków otrzyma ocenę „nie spełnia".

4. W przypadku oferty wspólnej oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art.22 ust.1 prawa zamówień publicznych składa, co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pzp składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust 2b ustawy Pzp)

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

1*. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:*

1) **Oświadczenia** wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2 do SIWZ***.

- w przypadku oferty wspólnej oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art.22 ust.1 Pzp składa, co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 Pzp składa każdy z wykonawców oddzielnie, jako załącznik 2.1.

2. *W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca dostarczy następujące dokumenty – art.24 ust 1 Pzp:*

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia jako - **załącznik nr 3 do oferty**

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postepowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie orginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z orginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) **oświadczenie** Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2 pkt 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp) – wzór oświadczenia stanowi ***załącznik nr 4 do SIWZ***.

Zagraniczni wykonawcy:

1.Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania sie o zamowienie , wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu skladania ofert

2.Jeżeli w miejscu zamieszkania lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje sie dokumentów, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 5-8,10-11 ustawy , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenia złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby , kraju pochodzenia osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem skladania ofert)

Zamówienia wspólne:

- wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy składają w ofercie pełnomocnictwo wskazujące, iż podmioty występują wspólnie wraz ze wskazaniem na podmiot, który je reprezentuje i w świetle art. 23 ustawy Pzp jest do tego upoważniony.
- w przypadku wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych wykonawców, albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców oddzielnie.
- wymagane powyżej dokumenty, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa.

4. Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

5.W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom , wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy . W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca bedzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców. (art.36 ust 4 i 5 ustawy Pzp)

6.Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy , możliwa bedzie jedynie za zgodą zamawiajacego.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują między sobą drogą elektroniczna lub fax/telefx'em lub pisemnie.

2. Jeżeli strony przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną lub faxem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Kierowanie korespondencji wyłącznie na poniżej podany adres:

Szpital w Śremie Sp. z o.o.
Zamówienia Publiczne
ul. Chełmońskiego 1
63–100 Śrem

4.Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

1) w sprawie przedmiotu zamówienia – Małgorzata Garbarczyk – tel. 61 281 54 08

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie, pocztą elektroniczną lub faksem. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom oraz umieści na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do połowy wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W przypadku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: www.szpitalwsremie.pl.

8. Wadium
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą
1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty
1. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie pisemnej i języku polskim. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski aby podczas oceny ofert zamawiający mógł opierać się na tekście przetłumaczonym.
2.Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone własnoręcznie podpisem osoby upoważnionej przez wykonawcę.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5. Wszelkiego typu dokumenty, oświadczenia oraz załączniki wraz z ofertą muszą być podpisane, dla uznania ważności przez osobę(by) uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Zgodnie z art.8 ust. 3 prawa zamówień publicznych informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku nr 153 poz. 1503) co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą „Nie udostępniać". Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
8. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
10. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
11. Koperta winna być oznaczona nazwą firmy i adresem wykonawcy oraz zaadresowana na zamawiającego i oznaczona napisem ***"Oferta na udzielenie i obsługę kredytu złotowego długoterminowego w kwocie 5 000 000,00zł." "*** nie otwierać przed **04.05.2016 r. godz.10:30.**
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

11. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert
1. Oferty należy składać do dnia **04.05.2016 do godz. 10:00** w sekretariacie Szpitala
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04.05.2016 o godz. 10:30** w pok. nr 130 (zamówienia publiczne)
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwierania ofert zamawiający poda nazwy firmy wraz z adresami i ceny oferty. Na pisemny wniosek wykonawcy, który nie był przy otwarciu ofert zamawiający przekaże w/w informacje.
5.Otwarcie ofert jest jawne.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
1. Oferta cenowa udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego określa **cenę kredytu** z podaniem **stawki WIBOR 1M i wysokości marży banku obejmującej wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe.**
2. Nie będą brane pod uwagę oferty przewidujące inne opłaty.
3. Wyliczenia oferowanej ceny w złotych dokonuje się następująco:
Cena zamówienia =
5 000 000,00zł x (1,56%+ MARŻA%) x 5 lat
Gdzie:
- 1,56 = „stawka WIBOR 1M z 13.04.2016r. publikowana wg danych z rynków finansowych w % "
- MARŻA = „wysokość marży banku w %"
- 5 lat -okres, w jakim planuje się spłacić kapitał

13. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.
1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający posługiwał się będzie następującym **kryterium – cena 97 %**

Kryterium "cena" punktowo oceniane będzie w skali 0-97 pkt. Liczba punktów (C) w powyższym kryterium liczona będzie następująco:

$$C = \frac{\text{minimalna cena oferowana przez Wykonawcę}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 97\%$$

kryterium – termin uruchomienia środków kredytu 3%

Kryterium "termin uruchomienia kredytu" punktowo oceniane będzie w skali 0-3 pkt. Liczba punktów (T) w powyższym kryterium liczona będzie następująco:

$$T = \frac{\text{najdłuższy czas udostępnienia kredytu przez Wykonawcę}}{\text{czas oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 3\ \%$$

Czas w jakim Wykonawca udostępni kredyt nie może być krótszy niż do 31.12.2016 r. od dnia podpisania umowy.
2. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza liczba punktów.
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (max liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone

kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli zostaną złożone najkorzystniejszej oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru.
6. O odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem i drogą elektroniczną.
4. Umowa może zostać zawarta przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, to zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, wymienione w art. 93 ust. 1 prawa zamówień publicznych - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (art. 23 ust. 1 pzp), zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Istotne postanowienia umowy.

1.1.Umowa zostanie zawarta z zachowaniem postanowień SIWZ.
2.Płatności miesięczne rat kapitałowych realizowane będą do 20 dnia miesiąca. Jeżeli data spłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w następnym dniu roboczym.
3.Płatność rat odsetkowych od kapitału za dany miesiąc realizowana będzie do 20 dnia następnego miesiąca.
4.Dopuszcza się przesunięcie terminu spłaty lub wcześniejszą spłatę rat kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji.
5.Dopuszcza się możliwość odroczenia rat kredytu wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy bez dodatkowych opłat lub prowizji.
6.Dopuszcza się możliwość zmiany harmonogramu spłat rat kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji.
7.Kredytobiorca zastrzega sobie prawo nie skorzystania z kredytu w pełnej wysokości, bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat.
8.Prowizja przysługuje Wykonawcy w wysokości proporcjonalnej do kwoty kredytu przelanego na rachunek bankowy Zamawiającego.
9.W sytuacji, gdy Zamawiający nie skorzysta z kredytu, prowizja nie przysługuje Wykonawcy.

16. Środki ochrony prawnej

1. W niniejszym postępowaniu wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 prawa zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
2) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI prawa zamówień publicznych art. 179 do 198.

17.Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, natomiast załączniki do protokołu udostępnione zostaną po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2.Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3.Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione.
4.Zamawiający udostępni protokół lub załączniki po złożeniu pisemnego wniosku, zgodnie z wyborem wnioskodawcy - pocztą, faksem, drogą elektroniczną lub w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, jak również umożliwi kopiowanie dokumentów w siedzibie zamawiającego, odpłatnie.

W sprawach nieuregulowanych między innymi szczegółowymi warunkami przetargowymi mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz Kodeks Cywilny.

18.Inne Informacje
1.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4.Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Załączniki do specyfikacji:
nr 1 - Oferta Wykonawcy
nr 2 - Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
nr 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
nr 4 - oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2 pkt 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)
nr 5 - bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2015r., rachunek zysków i strat za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2015r
nr 6 - Akt notarialny nr Rep A Nr 15251/2012 z dnia 21 grudnia 2012r. ws. umowy przeniesienia własności w wykonaniu zmiany umowy spółki wraz z operatem szacunkowym
nr 7 - założenia na lata 2016-2022 (bilans oraz rachunek zysków i strat)
nr 8 - wstępny harmonogram płatności
nr 9 - zaświadczenia o niezaleganiu ze składkami i podatkami

Specyfikację sporządził
pod względem

Procedury postępowania: ***Przedmiotu zamówienia:***

Krystyna Zacharzewska Małgorzata Garbarczyk

Specyfikację zatwierdził

.....
Prezes Zarządu

Załącznik Nr 1

……

……

……

/nazwa i adres Wykonawcy/

OFERTA

Zgodnie z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 5 000 000,00 zł** oraz akceptowaną specyfikacją istotnych warunków zamówienia składamy następującą ofertę:

Cena kredytu długoterminowego w kwocie **5 000 000,00 zł** przeznaczonego **na częściowe finansowanie modernizacji Oddziału Ginekologiczno-Położniczego z Blokiem Porodowym oraz Oddziału Neonatologicznego.**
przy:

- wskaźniku WIBOR 1M na dzień 13.04.2016r. - .....%
- wysokość marży banku - .....%

Czas udostępnienia kredytu .....

Czas w jakim Wykonawca udostępni kredyt nie może być krótszy niż do 31.12.2016 r

1. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……. stronach.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert /art.233k.k/.
4. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:
   Osoba do kontaktu .....
   tel. ……
   fax. ……..
   e-mail: ……..

   …….
   /podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

Do oferty załączam w kolejności jak niżej następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……

Załącznik Nr 2

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, iż spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, a w tym:

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

……
miejscowość i data

……
podpisy osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 3

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, jak również nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu w rozumieniu art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
miejscowość i data

.....
podpisy osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„udzielenie i obsługę kredytu złotowego długoterminowego w kwocie 5 000 000,00zł."

– ZP/ 13 /PN/2016

Zgodnie z art. 26 ust. 2 lit. d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych.

1. **Składamy listę podmiotów** razem, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2015 poz. 184 z późn. zm.)

L.p.	Nazwa i adres podmiotu z grupy kapitałowej
1	
2	
3	

..... dnia .....

.....
(podpis czytelny lub nieczytelny wraz z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy/Wykonawców)

---

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....
(podpis czytelny lub nieczytelny wraz z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy/Wykonawców)

*** Wykonawca wypełnia odpowiednio pkt. 1 lub 2**